

Положение о проведении регионального конкурса «Педагогический успех 71»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального конкурса «Педагогический успех 71» в Тульской области (далее – Положение, Конкурс соответственно).

1.2. Учредителями Конкурса являются: министерство образования Тульской области, государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – Министерство, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО») и Учредители соответственно).

1.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

1.4. Информация об условиях Конкурса, его ходе и итогах размещается на официальных сайтах Учредителей.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является создание условий, обеспечивающих непрерывное профессиональное развитие педагогических работников системы образования Тульской области путем совершенствования навыков саморазвития через практическую и исследовательскую деятельность, а также поддержка педагогических работников, ведущих проектирование и апробацию эффективных образовательных и воспитательных технологий.

2.2. Задачи Конкурса:

– выявление и поддержка педагогических коллективов, внедряющих инновационные технологии и демонстрирующие высокие профессиональные результаты;

– стимулирование профессионального роста и развития педагогических работников;

– популяризация проектного управления в системе образования, обмен опытом и лучшими практиками между педагогическими работниками различных образовательных организаций;

– повышение престижа педагогической профессии и сопровождение молодых специалистов в системе образования;

– развитие сотрудничества и взаимодействия между образовательными организациями разных типов.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет:

- объявляет о порядке и сроках проведения Конкурса, осуществляет рассылку информационных писем не позднее, чем за пять рабочих дней до начала Конкурса;

- принимает заявки и материалы от участников;

- комплектует и утверждает состав жюри и счетной комиссии;

- организует независимую экспертизу представленных на Конкурс материалов;

- организует проведение Конкурса;

- организует награждение победителей и призеров;

- организует публикацию итогов Конкурса на официальных сайтах Учредителей.

3.3. Руководство оргкомитетом осуществляет председатель оргкомитета, а в период его отсутствия - заместитель председателя оргкомитета.

Решения оргкомитета по конкурсным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.5. Решение организационного комитета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании.

3.6. Протокол ведет секретарь организационного комитета.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса являются команды дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей и образовательных организаций среднего профессионального образования, расположенных на территории Тульской области (далее – Команды).

4.2. Команды должны состоять из пяти человек от одной образовательной организации. В состав команды должны входить: (советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (при наличии), а также (по выбору) педагогические работники из числа педагогов-наставников (ведущий, старший, наставник-специалист), учителей-предметников, педагогов дополнительного образования и др, в том числе молодых специалистов.

4.3. Участие в Конкурсе является добровольным.

4.4. Участники Конкурса имеют право на:

- своевременную и полную информацию обо всех мероприятиях Конкурса;

- объективную оценку предоставленных на Конкурс материалов;

- внесение пожеланий по организации и проведению Конкурса по

завершении мероприятий Конкурса.

4.5. Участники Конкурса обязаны соблюдать регламент подготовки и проведения Конкурса.

4.6. Участники Конкурса предоставляют полный комплект документов в соответствии с п. 5.2 настоящего Положения в установленные Оргкомитетом сроки.

5. Организация Конкурса

5.1. Конкурс проводится в два этапа (**I отборочный (заочный), II (очный) этап**) по четырем номинациям. Для разработки образовательного проекта участники самостоятельно выбирают тему проекта из предложенных примерных направлений в своей номинации.

Номинация 1. «Лучшая педагогическая команда **дошкольной образовательной организации**».

Примеры тематических направлений для разработки образовательного проекта:

1. Развитие гибких навыков у дошкольников;
2. Экологическое воспитание;
3. Патриотическое воспитание;
4. Воспитание здорового ребенка;
5. Технологии взаимодействия с родителями;
6. Развитие навыков чтения и математики;
7. Инклюзивное образование;
8. Развитие межкультурной компетенции детей;
9. Растим будущего инженера;
10. Речевое развитие;

Номинация 2. «Лучшая педагогическая команда **общеобразовательной организации**».

Примеры тематических направлений для разработки образовательного проекта:

1. Гуманитарный профиль образования;
2. Естественно-научный профиль образования;
3. Технологический профиль образования;
4. Социально-экономический профиль образования;
5. Основы безопасности и защиты Родины;
6. Технологии взаимодействия с родителями;
7. Инклюзивное образование;
8. Сельская школа;
9. Работа с одаренными детьми;
10. Цифровые решения в образовании;

Номинация 3. «Лучшая педагогическая команда **организации дополнительного образования детей**».

Примеры тематических направлений для разработки образовательного проекта:

1. Техническое направление дополнительного образования детей;
2. Художественное направление дополнительного образования детей;
4. Туристско-краеведческое направление дополнительного образования детей;
5. Военно-патриотическое направление дополнительного образования детей;
6. Социально-гуманитарное направление дополнительного образования детей;
7. Естественно-научное направление дополнительного образования детей;
8. Технологии взаимодействия с родителями;
9. Кадры для беспилотной авиации;
10. Работа с одаренными детьми.

Номинация 4. «Лучшая педагогическая команда образовательной организации **среднего профессионального образования**»;

Примеры тематических направлений для разработки образовательного проекта:

1. Кадры для технологического лидерства Страны;
 2. Кадровый резерв Тульской области;
 3. Лучшие практики профориентации;
 4. Колледж-завод: развитие мастерской учебно-производственного комплекса;
 5. Цифровые решения в образовании и электронные образовательные ресурсы;
 6. Развитие сети молодежных сообществ, популяризирующих среднее профессиональное образование
 7. Проект «Наставничество»
 8. Растим будущего чемпиона движения Профессионалы;
 9. Технологии взаимодействия с родителями;
 10. Инклюзивное образование;
- 5.2. Для участия в **I отборочном этапе Конкурса** педагогические работники, входящие в состав команды:

5.2.1. до **20 марта 2025 года** подают электронную заявку на официальном сайте ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» по ссылке: https://lk.ipk-tula.ru/organization/competition.html?competition_id=682;

5.2.2. до **20 марта 2025 года** ответственный от образовательной организации, представляющий Команду, прикрепляет по ссылке: https://lk.ipk-tula.ru/organization/competition.html?competition_id=682 архив со следующими конкурсными материалами:

- QR-коды, полученные участниками конкурса - членами Команды на личную почту после завершения подачи электронной заявки;
- заявку Команды на участие в Конкурсе (Приложение № 1 к настоящему Положению);

- согласие от каждого участника Команды на обработку персональных данных (Приложение № 2 к настоящему Положению);

5.2.3. до 5 сентября 2025 года ответственный от образовательной организации, представляющий Команду, прикрепляет по ссылке: https://lk.ipk-tula.ru/organization/competition.html?competition_id=682 архив со следующими конкурсными материалами:

- видеоролик с презентацией образовательного проекта, реализуемого в образовательной организации (в соответствии с выбранной номинацией и темой), включающий краткий обзор проекта, основные результаты и перспективы реализации проекта, с отражением участия в проекте каждого члена Команды;

5.3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению (Приложение № 3 к настоящему Положению), а также поступившие позднее 5 сентября 2025 года.

5.4. По итогам **I (отборочного) этапа Конкурса** на основе общего рейтинга в рамках каждой номинации во **II (очном) этапе** по решению оргкомитета принимают участие не менее трех Команд, набравших наибольшее количество баллов в соответствии с критериями оценки (Приложение № 4 к настоящему Положению).

5.5. Победители и призеры во **II (очном) этапе** определяются по итогам открытого голосования Конкурсной комиссией.

5.6. Победители в каждой номинации презентуют опыт своей работы на региональном форуме управленческих команд и лучших практик наставничества.

5.7. Дата и место проведения очных этапов сообщаются дополнительно информационным письмом.

5.8. Материалы участников Конкурса не рецензируются.

6. Задания Конкурса

6.1. I (отборочный этап)

Задание: «Видеопрезентация образовательного проекта».

Цель: оценка потенциала и представление инновационных практик и проектов по внедрению современных методов и технологий в обучении и воспитании обучающихся, управления образовательным процессом.

Формат: видеоролик не более 3-х минут с кратким обзором образовательного проекта, включая цели, задачи, основные результаты и перспективы развития, с отражением участия в проекте каждого члена команды.

6.2. II (очный) этап

6.2.1. Задание: «Защита образовательных проектов».

Цель: оценка потенциала и представление инновационных практик и проектов по внедрению современных методов и технологий в обучении и воспитании обучающихся, управления образовательным процессом.

Формат: команда презентует проект, представленный для отборочного этапа в соответствии с выбранной номинацией. Выступление участников

может сопровождаться мультимедийной презентацией. **Регламент презентации – до 7 минут.** Защита проектов проходит в формате краш-тестов.

6.2.2. Задание: «Мастер-класс».

Цель: внедрение современных методов и технологий в обучении и воспитании обучающихся, управления образовательным процессом с учетом возможностей и ресурсов образовательной организации.

Формат: командное проведение практического мероприятия по тематике проекта, демонстрирующего инновационные подходы и методы в обучении и воспитании.

Регламент: проведение мастер-класса – до **15 минут**.

7. Конкурсная и счетная комиссии

7.1. Для оценивания заданий Конкурса, принятия решения о победителях, призерах Конкурса организационным комитетом создается конкурсная комиссия отборочного и очного этапов.

7.2. В состав конкурсных комиссий входит председатель, заместитель и эксперты. Для работы в конкурсной комиссии приглашаются специалисты, имеющие опыт практической и научной работы в системе образования, наставнической деятельности, владеющие навыками экспертизы конкурсных (творческих) состязаний, эксперты в области воспитания, педагогики и психологии, дополнительного образования, победители, призеры и лауреаты конкурсов профессионального мастерства, представители Учредителей Конкурса.

7.4. Председатель конкурсной комиссии:

- несет ответственность за объективность работы конкурсной комиссии;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов.

7.5. Результатом работы конкурсной комиссии является протокол.

7.6. Оргкомитетом создается счетная комиссия для подсчета баллов. В состав счетной комиссии входит председатель и члены – представители Учредителей, всего не менее трех человек.

7.7. Счетная комиссия обрабатывает результаты, формирует сводную оценочную ведомость и рейтинговую таблицу.

7.8. По итогам конкурсная комиссия составляет протокол, который утверждает итоги работы счетной комиссии. Протокол утверждает председатель жюри (в его отсутствие – заместитель) и подписывает председатель счетной комиссии.

8. Подведение итогов и награждение победителей и лауреатов Конкурса

8.1. Команды, принявшие участие в I (отборочном) этапе, награждаются грамотами ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и сувенирной продукцией.

8.2. Три Команды II (очного) этапа Конкурса в каждой номинации, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам II (очного) этапа и занявшие I, II и III места, объявляются победителем и призерами Конкурса соответственно.

8.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются дипломами I, II и III степени соответственно и денежными поощрениями.

9. Финансирование Конкурса

9.1. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных на реализацию комплекса процессных мероприятий «Выявление и поддержка талантливых участников образовательных отношений» государственной программы Тульской области «Развитие образования Тульской области».

9.2. Расходы, связанные с участием Команд в Конкурсе, несут направляющие организации.

10. Обработка персональных данных

10.1. Министерство образования Тульской области поручает ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей настоящего Конкурса, с их письменного согласия (Приложение № 2 к настоящему Положению). Вид обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных. Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам); обезличивание; удаление; уничтожение.

10.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных, в том числе на их передачу Министерству образования Тульской области, Тульской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации возлагается на ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

10.3. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.4. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в связи с исполнением настоящего договора.

10.5. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» обязаны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности:

10.5.1. Осуществлять определение угроз безопасности персональных данных.

10.5.2. Применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

10.5.3. Применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

10.5.4. Вести учет машинных носителей персональных данных.

10.5.5. Вести учет лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах, устанавливать правила доступа к персональным данным.

10.5.6. Осуществлять обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер.

10.5.7. Осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

10.6. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

**Министр образования
Тульской области**

 **О.А. Осташко**

**Заявка
на участие в региональном конкурсе
«Педагогический успех 71»**

Муниципальное образование

Сведения об участниках:

№	Ф.И.О. участника	Должность	Наименование образовательной организации по уставу	Контактная информация (адрес электронной почты (e-mail), номер телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Ссылка на видеоролик: _____

Дата заполнения заявки « ____ » _____ г.

Подпись руководителя _____

Примечание. Заявка на участие заполняется строго в печатном виде и предоставляется в форматах: PDF и Word

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(участника регионального конкурса
«Педагогический успех 71»)

Я _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(-ая) по адресу _____

паспорт _____ выдан _____
(когда, кем выдан)

являясь субъектом персональных данных, в соответствии с п.1 ст.9, в связке с ч.3 ст. 6 закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **свободно, своею волею и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, даю согласие государственному образовательному учреждению Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области»** (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», Оператор, Учреждение), находящемуся по адресу: 300041, г. Тула, Советский территориальный округ, ул. Ленина, д. 22, на обработку моих персональных данных любым законодательно разрешенным способом и на следующих условиях (далее – Согласие):

1. Данное Согласие дается мной на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

2.1. *персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими, включающие в себя сведения, расширенные специальным (отраслевым) законодательством:* Фамилия, имя, отчество; номера телефонов: домашнего и/или мобильного; адрес/-а электронной почты.

2.2. *специальные категории персональных данных:* не предоставляются.

2.3. *биометрические персональные данные:* цветное или черно-белое цифровое фотографическое изображение лица, в т.ч. видеозапись.

2.4. *Иные сведения, для косвенной либо прямой идентификации и получения дополнительной информации:* паспортные данные (сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе либо иные данные, позволяющие однозначно идентифицировать меня, как субъекта персональных данных – номер, серия, дата выдачи, место выдачи, код подразделения, адрес регистрации) или данные по миграционному документу; сведения о месте работы и должности ; сведения об образовании – диплом/-ы, удостоверение/-я о повышении квалификации/разрядности, сертификаты (наименование/-я учебного/-ых заведения/-ий, год/-ы окончаний, специальность, профессия, стаж; сведения о наградах (высшие звания РФ, почетные звания РФ, почетные знаки отличия/знаки отличия/особые знаки отличия РФ, ордена и медали РФ, поощрения; сведения об ученых степенях/званиях; реквизиты приказов, членство в профсоюзной организации.

3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Оператора, осуществляют обработку моих персональных данных с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом

Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, передачи, за исключением распространения ограниченному кругу лиц, персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4. Третьи лица, обрабатывающие предоставленные мною персональные данные по поручению Оператора:

Государственное казенное учреждение Тульской области «Централизованная бухгалтерия министерства образования Тульской области», находящееся по адресу: 300001, г. Тула, Пролетарский территориальный округ, ул. Демидовская плотина, 37.

5. Персональные данные могут передаваться следующим третьим лицам:

Органы исполнительной власти Тульской области, находящиеся по адресу: 300041, г. Тула, Центральный территориальный округ, пр. Ленина, 2.

Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования по Тульской области.

Образовательные организации, подведомственные министерству образования Тульской области.

Учредитель Оператора – **министерство образования Тульской области**, находящееся по адресу: 300012, г. Тула, Советский территориальный округ, ул. Оружейная, д. 5.

6. Обработка данных осуществляется исключительно с целью:

участия в Конкурсе; организации, проведения и популяризации Конкурса; обеспечение участия в Конкурсе и мероприятиях, связанных с награждением по итогам Конкурса; формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;

создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

7. В ходе обработки над персональными данными будут совершены следующие действия:

Обработка с использованием средств автоматизации или без использования таких средств:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; передача (предоставление, доступ), за исключением распространения неограниченному кругу лиц; блокирование; обезличивание; удаление; уничтожение Оператором.

8. Персональные данные не могут быть переданы на территорию иностранного государства, в том числе при обеспечении адекватной защиты.

9. Персональные данные обрабатываются как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

10. Настоящее Соглашение может быть отозвано лично мною или моим надлежащим образом уполномоченным представителем путем направления письменного заявления Оператору или его представителю по адресу его местонахождения указав в тексте ФИО, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе либо иные данные, позволяющие однозначно идентифицировать меня, как субъекта персональных данных.

11. В случае отзыва моего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в соответствующих пунктах Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее Соглашение действует все время до момента его отзыва с учетом п. 10 и п.11 условий настоящего Соглашения.

13. Хранение моих персональных данных осуществляется Оператором для исполнения целей обработки указанных в п. 6 настоящего Согласия с момента предоставления моих персональных данных и согласия на их обработку на условиях предусмотренных настоящим Согласием и до момента прекращения необходимости в достижении целей обработки, указанных в п. 6 настоящего Согласия или отзыва моих персональных данных или моим представителем согласия на обработку персональных данных в соответствии с п. 5 настоящего Согласия

14. Все мои персональные данные, хранение которых прекращается в соответствии с вышеуказанными условиями, незамедлительно уничтожаются Оператором.

Я ознакомлен (-а), что обработка моих персональных данных включает в себя: сбор, получение, использование, накопление, обновление, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение, в том числе передачу, за исключением распространения неограниченному кругу лиц, третьим лицам, указанным в п. 4 и п. 5 условий настоящего Согласия.

Я предупрежден (-а), что данное Согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления в адрес Оператора, осуществляющего обработку.

«_____» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Требования к оформлению документов,
предоставляемых в организационный комитет
для участия в региональном конкурсе «Педагогический успех 71»**

1	Заявка на сайте ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»	Чтобы подать электронную заявку, необходимо: 1-й вариант - в личном кабинете участника на сайте ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» выбрать конкурс «Педагогический успех 71» и подать заявку на участие в Конкурсе; 2-й вариант - перейти по ссылке https://lk.ipk-tula.ru/organization/competition.html?competition_id=682 Отправка данных об участнике происходит автоматически исходя из сохраненных данных в личном кабинете. После этого страницу следует обновить.
2	Заявка Команды	Заявка заполняется по предложенной форме, подписывается руководителем образовательной организации и предоставляется с другими документами в архивной папке в двух форматах: PDF и Word.
3	Согласие на обработку персональных данных	Заявление заполняется каждым участником отдельно по предложенной форме, подписывается и предоставляется с другими документами в архивной папке.
4	Видеопрезентация образовательного проекта	Видеоролик не более 3-х минут с кратким обзором образовательного проекта, включая цели, задачи, основные результаты и перспективы развития, с отражением участия каждого члена Команды. Предоставляется ссылка на облачное хранилище или на Rutube. Ссылка размещается в заявке Команды.

Для участия в Конкурсе до **25 марта 2025 года** заархивированный комплект документов согласно п. 5.2.2. прикрепляется по ссылке: https://lk.ipk-tula.ru/organization/competition.html?competition_id=682.

Все документы собираются в папку, подписываются сокращенным наименованием образовательной организации, названием Конкурса. Папка архивируется в формате *.zip. Каждый документ называется в соответствии с перечнем подаваемых материалов. В текстах не допускается сокращение названий и наименований. Все страницы печатного текста должны быть

выполнены с учетом следующих технических требований: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочное расстояние – полуторное, поля: верхнее и нижнее – 2,0 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см.

Если после предоставления материалов произошли изменения в сведениях, необходимо сообщить в Оргкомитет Конкурса на почту ipk.oskm@tularegion.org (отдел сопровождения конкурсов и мероприятий центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников). Контактный телефон: 8 (4872) 50-53-18.

Материалы, предоставляемые на Конкурс, вне процедуры Конкурса не рецензируются.

Материалы, оформленные с нарушением данных требований и поступившие позднее **до 25 марта 2025 года**, к рассмотрению не принимаются.

**Критерии оценки регионального конкурса
«Педагогический успех 71»**

Конкурсное задание	Критерии оценки выполнения конкурсных заданий	Максимум баллов
I (заочный) этап		
Видеопрезентация образовательного проекта	<ol style="list-style-type: none">1. Актуальность образовательного проекта (0 – 5 баллов).2. Новизна предлагаемой проектной идеи (0– 5 баллов).3. Реалистичность образовательного проекта (0 – 5 баллов).4. Содержательность образовательного проекта (0 – 5 баллов).5. Жизнеспособность образовательного проекта (0 – 5 баллов).6. Глубина раскрытия темы, наличие авторской позиции и профессиональных тезисов для широкой аудитории (0 – 5 баллов).7. Культура представления образовательного проекта (0 – 5 баллов).8. Коммуникативная и речевая культура конкурсанта (0–5 баллов).	40